附件2：

双牌县就业见习岗位信息备案表

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 地址 |  | E-mail |  |
| 联 系 人 |  | 联系电话 |  | 传真 |  |
| 主 要见习岗位 | 岗位名称 | 岗位数量 | 岗位要求 | 见习期限 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 提供生活补贴标准 |  |
| 是否提供住宿 |  | 是否提供用餐 |   |
| 工作承诺 | 我单位自觉接受公共就业服务机构的监督、检查和指导，严格遵守就业见习文件规定的事项，提供符合国家规定条件的岗位，积极开展就业见习工作，提高就业见习人员就业实践。单位（盖章）：年 月 日 |
| 其他情况 |  |