附件2：信用修复相关表格

信用修复申请书

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 基本情况 | 当事人 |  |
| 法定代表人（负责人、经营者）姓名及身份证件号码 |  |
| 住 所（经营场所） |  |
| 联系电话 |  |
| 登记/发证机关 |  |
| 申请信用修复的事项 | □经营异常名录 □个体工商户经营异常状态 □行政处罚信息□严重违法失信名单 |
| 决定文书号 |   | 决定日期 |  |
| 申请的事实和理由 |  |
| 申请单位签字盖章 | 法定代表人（负责人、经营者）签字： 单位（公章）：申请日期： 年 月 日 |

填表须知：1、本申请书仅限向市场监管部门申请信用修复时使用。

2、申请人对本申请书所填内容的真实性、合法性负责。

3、本申请书所有内容均为必填项，其中，“申请信用修复的事项”为可选项，可视情况单选或者多选。

4、“申请事实和理由”应当详细说明履行法定义务、纠正违法行为、已经主动消除危害后果和不良影响的相关情况，如表格不够，可另附页。

5、申请单位为法人或者其他组织的，应当由法定代表人（负责人）签字，并加盖单位公章。申请单位为自然人或者个体工商户的，签字即可。

守 信 承 诺 书

 郑重承诺：

将严格遵守国家法律、法规及相关规定，守法经营，加强诚信自律，强化内部管理。自觉履行社会责任，自觉遵守社会公德，自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻媒体监督。

同意通过国家企业信用信息公示系统公示本承诺书。

法定代表人（负责人、经营者、自然人）签字：

承诺单位（公章）

年 月 日

授 权 委 托 书

 市场监督管理局：

现委托 同志（性别： 年龄： 岁， 联系电话： 工作单位： 联系地址： ）全权代表我单位来贵局申请办理 进行信用修复等相关事宜。 委托期限至该事项流程结束及后续处理完毕为止。

委托事项和权限如下：

 1.提交信用修复申请及相关证明资料；

 2.签收市场监管部门送达的有关文书；

3.代表本企业配合市场监管部门核查、

4.本单位信息公示及后续工作；

 5.依法提出异议、申请行政复议或提起行政诉讼。

法定代表人（或负责人）签名：

 委托单位盖章：

年 月 日