附件5

政工专业职称评审材料（二）目录

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材 料 名 称 | | 份数 | 备 注 |
| 1 | 个人述职报告 | | 1份 |  |
| 2 | 《个人述职评议情况表》原件 | | 1份 |  |
| 3 | 任现职称以来奖励、荣誉证书、鉴定材料复印件 | | 1份 | 加封面“xx同志高级（中级）职称工作业绩材料”封面装订成册 |
| 4 | 论文代表作、专著原件 | | 1份 |  |
| 5 | 任现职以来取得的所有研究成果（含代表作，最多不超过8篇）及相关证明材料复印件（具体内容见“职称评审材料（二）”第6点） | | 1份 | 加封面“xx同志政研成果汇编”封面装订成册 |
| 6 | 政工专业高级（中级）职称参评人员名册 | | 1份 |  |
| 7 | 《专业技术职称评审表》原件 | | 2份 |  |
| 8 | 思想政治工作高级（中级）职称评审综合材料原件 | | 5份 |  |
| 9 | 外语、计算机合格材料复印件及人力资源社会保障部门出具的继续教育合格证明原件 | | 1份 | 加封面“xx同志高级（中级）职称外语、计算机、继续教育材料”封面装订成册 |
| 10 | 其他材料 | |  |  |
| 所在单位经办人员签名 | |  | | |
| 主管单位经办人员签名 | |  | | |
| 评委会经办人员签名 | |  | | |

注：①省政工专业中级职称参评人员名册用A3纸张，其他材料均用A4纸张。②以上所有材料，复印件和查重报告均需加盖所在（送审）单位公章和验证人签名。③花名册纸质版、电子版由单位统一填报。